



**REGULAMIN
KORZYSTANIA Z SYSTEMU LOBSTER,
ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
ORAZ PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

DLA PRZEDSIĘBIORCÓW

OBOWIĄZUJE OD 01 LIPCA 2019 R.

SPIS TREŚCI:

§ 1 POSTANOWIENIA WSTĘPNE I DEFINICJE	3
§ 2 ZASADY I TRYB ZAWIERANIA UMOWY.....	4
§ 3 KORZYSTANIE Z SYSTEMU	5
§ 4 KORZYSTANIE Z WERSJI TESTOWEJ SYSTEMU	5
§ 5 RODZAJE I ZAKRES USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ, WYMAGANIA TECHNICZNE	5
§ 6 LICENCJA.....	7
§ 7 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH USŁUGOBIORCY ORAZ UŻYTKOWNIKÓW UDOSTĘPNIONYCH W ZWIĄZKU Z ZAWarciEM I REALIZACJĄ UMOWY	8
§ 8 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ INNYCH DANYCH WPROWADZONYCH DO SYSTEMU	9
§ 9 OPŁATY	11
§ 10 ODPOWIEDZIALNOŚĆ	12
§ 11 REKLAMACJE	13
§ 12 ZMIANA UMOWY, ZMIANA REGULAMINU.....	13
§ 13 ROZWIĄZANIE UMOWY	14
§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE	15

§ 1 POSTANOWIENIA WSTĘPNE I DEFINICJE

1. Niniejszy Regulamin określa ogólne warunki świadczenia przez Lobster Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie, ul. Tomasza Zana 11a, 20-601 Lublin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego za numerem KRS: 0000629212, posiadającą NIP: 9462661663, REGON: 364987369 i kapitał zakładowy w wysokości 5000 zł, usług opisanych poniżej, obejmujące:
 - (a) zasady i tryb zawierania, rozwiązywania oraz wygasania Umów (zgodnie z zawartą poniżej definicją);
 - (b) zasady i tryb świadczenia usług drogą elektroniczną;
 - (c) zasady i tryb udzielania licencji na korzystanie z Systemu oraz jej zakres;
 - (d) zasady i tryb ochrony przetwarzania danych osobowych;
 - (e) zakres obowiązków Stron oraz zasady ponoszenia odpowiedzialności.
2. Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:
 - (a) **Administrator danych** – podmiot decydujący o celach i środkach przetwarzania Danych osobowych;
 - (b) **Cennik** – dokument stanowiący element Umowy, określający wysokość oraz warunki uiszczania Opłat, zamieszczony na Stronie internetowej;
 - (c) **Dane** – informacje wprowadzone do Systemu przez Osobę zarządzającą Usługobiorcą lub Użytkownika przy wykorzystaniu narzędzi Systemu oraz pliki przesłane przez Usługobiorcę lub Użytkownika do Systemu;
 - (d) **Dane osobowe** – wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
 - (e) **Licencjobiorca** – Usługobiorca;
 - (f) **Licencjodawca** – Spółka;
 - (g) **Klient Usługobiorcy** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, upoważniona przez Usługobiorcę do korzystania z określonych obszarów Konta Usługobiorcy;
 - (h) **Kodeks cywilny** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2015 z późn. zm.);
 - (i) **Konsument** – konsument w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego;
 - (j) **Konto Usługobiorcy** – wyodrębniona część Serwisu przeznaczona dla Usługobiorcy, do której dostęp uzyskują Użytkownicy oraz upoważnieni Klienci Usługobiorcy – w zakresie nadanego im upoważnienia;
 - (k) **Instrukcja Obsługi** – instrukcja obsługi Systemu dostępna „online”;
 - (l) **Opłata** – opłata cykliczna, ponoszona przez Usługobiorcę z tytułu zawarcia i obowiązywania Umowy, naliczana zgodnie z obowiązującym Cennikiem;
 - (m) **Organ nadzorczy** – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - (n) **Osoba zarządzająca Usługobiorcy** – osoba fizyczna będąca Usługobiorcą, reprezentantem Usługobiorcy lub upoważniona przez Usługobiorcę do zawarcia Umowy w imieniu Usługobiorcy, jej zmiany lub rozwiązania, do kontaktu ze Spółką w zakresie realizacji Umowy, a także do nadawania uprawnień do korzystania z Systemu Użytkownikom oraz Klientom Usługobiorcy, w tym określania zakresu uprawnień. Osoba zarządzająca Usługobiorcy jest jednocześnie pierwszym Użytkownikiem – „super user'em”;
 - (o) **Podmiot przetwarzający** – podmiot, któremu Administrator danych powierzył przetwarzanie Danych osobowych;
 - (p) **Prawo autorskie** – Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.);
 - (q) **Przetwarzanie danych** – jakiegokolwiek operacje na danych osobowych, a w szczególności zbieranie, przechowywanie i modyfikacja;
 - (r) **Przedsiębiorca** – przedsiębiorca w rozumieniu art. 43¹ Kodeksu cywilnego;
 - (s) **Regulamin** – niniejszy regulamin korzystania z Systemu;
 - (t) **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);
 - (u) **Spółka** – Lobster Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie, ul. Tomasza Zana 11a, 20-601 Lublin, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego za numerem KRS: 0000629212, posiadająca NIP: 9462661663, REGON:

- 364987369 i kapitał zakładowy w wysokości 5000 zł;
- (v) **Strona internetowa** – strona internetowa Systemu, dostępna pod adresem www.lobster.pl;
 - (w) **Strony** – łącznie Spółka i Usługobiorca; **Strona** – osobno Spółka albo Usługobiorca;
 - (x) **System** lub **Lobster** – program komputerowy w rozumieniu Prawa autorskiego działający pod nazwą LOBSTER („*Legal Online Business Support Tool Empowering Relations*”);
 - (y) **Umowa** – zawarta przez Strony umowa, której przedmiot obejmuje korzystanie z Systemu, udzielenie Licencji przez Spółkę, świadczenie przez Spółkę usług drogą elektroniczną oraz powierzenie Spółce przetwarzania danych osobowych; Umowa składa się z następujących elementów: (i) Regulaminu, (ii) Cennika oraz zostaje zawarta poprzez złożenie oświadczenia drogą elektroniczną;
 - (z) **Usługobiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, będąca Przedsiębiorcą, która zawarła Umowę ze Spółką lub korzysta z wersji testowej Systemu;
 - (aa) **Ustawa o ochronie baz danych** – Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (tj. Dz. U. z 2001 r., poz. 128 i 1402 z późn. zm.);
 - (bb) **Ustawa o ochronie danych osobowych** – Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.);
 - (cc) **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1219 z późn. zm.);
 - (dd) **Użytkownik** – osoba zarządzająca Usługobiorcy lub osoba fizyczna wskazana przez Osobę zarządzającą Usługobiorcy, uprawniona do korzystania z Systemu w określonym zakresie.

§ 2 ZASADY I TRYB ZAWIERANIA UMOWY

1. Umowę może zawrzeć wyłącznie Przedsiębiorca. Zawarcie Umowy przez Konsumentów jest niedopuszczalne. Podanie nieprawidłowych danych przez Usługobiorcę będącego Konsumentem oraz zawarcie przez niego Umowy nie pociąga za sobą żadnych zobowiązań Spółki wynikających z przepisów dotyczących ochrony Konsumentów.
2. System przeznaczony jest przede wszystkim dla Kancelarii Adwokackich, Radcowskich, Notarialnych, Doradców Podatkowych, Rzeczników

Patentowych oraz Kancelarii innych zawodów prawniczych, jednakże Umowa może zostać zawarta także przez Przedsiębiorców prowadzących inny rodzaj działalności.

3. Umowa może zostać zawarta:
 - (a) na czas nieokreślony, z miesięcznym okresem rozliczeniowym;
 - (b) na czas nieokreślony, z rocznym okresem rozliczeniowym.
4. W umowie z miesięcznym okresem rozliczeniowym, pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna bieg z dniem zawarcia Umowy, a upływa z końcem miesiąca kalendarzowego, w którym zawarto Umowę. Każdy kolejny okres rozliczeniowy odpowiada miesięcowi kalendarzowemu i rozpoczyna bieg z pierwszym dniem danego miesiąca kalendarzowego.
5. W umowie z rocznym okresem rozliczeniowym, pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna bieg z dniem zawarcia Umowy. Pierwszy, jak i kolejne okresy rozliczeniowe upływają z dniem, który odpowiada datą dniowi zawarcia Umowy, a gdyby takiego dnia w danym miesiącu nie było - z ostatnim dniem tego miesiąca.
6. Po upływie ustalonego okresu rozliczeniowego (miesięcznego lub rocznego), automatycznie rozpoczyna bieg kolejny okres rozliczeniowy (odpowiednio: miesięczny lub roczny), chyba że Usługobiorca wypowie Umowę z zachowaniem terminów wypowiedzenia określonych w §13 pkt 2 Regulaminu lub dokona jej zmiany poprzez wybór innego okresu rozliczeniowego.
7. Umowa może zostać zawarta przez Strony „online”, poprzez podjęcie za pośrednictwem Strony internetowej następujących czynności:
 - (a) wybór odpowiedniej wersji Systemu oraz liczby Użytkowników;
 - (b) rejestracja, podczas której niezbędne jest podanie: imienia i nazwiska Osoby zarządzającej Usługobiorcy oraz adresu email, a także: zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych oraz zaakceptowanie Regulaminu.
8. Umowa zostaje zawarta przez Strony z momentem rejestracji. Po zawarciu Umowy, na adres email podany podczas rejestracji, wysłany zostanie link aktywacyjny do Konta Usługobiorcy oraz powiadomienie o należnej Opłacie.
9. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy niezbędne jest podanie szczegółowych informacji dotyczących Usługobiorcy (pełnej nazwy, adresu siedziby, numeru NIP, numeru KRS - jeśli dotyczy), które będą ujawniane na fakturach za usługi świadczone przez Spółkę. W tym celu konieczne jest zalogowanie się do Systemu zgodnie z §3 Regulaminu oraz uzupełnienie tych danych w Zakładce: Profil Kancelarii w Panelu

- Administracyjnym. Nieuzupełnienie danych w ww. terminie może powodować skutki określone w §9 ust. 13 Regulaminu.
10. Spółka dopuszcza także, w uzasadnionych przypadkach, zawarcie Umowy w formie pisemnej. Zawarcie Umowy w formie pisemnej wymaga uprzedniego kontaktu z Spółką oraz akceptacji takiej formy zawarcia Umowy przez Spółkę.
 11. Zasady zmiany Umowy, jej wypowiedzenia oraz rozwiązania określone zostały w §12 i §13 Regulaminu.
- (b) rejestracja, podczas której niezbędne jest podanie: imienia i nazwiska Osoby zarządzającej Usługobiorcy oraz adresu email, a także: zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych oraz zaakceptowanie Regulaminu;
 - (c) aktywacja Konta Usługobiorcy oraz zalogowanie się do Systemu, zgodnie z §3.
4. W przypadku zawarcia Umowy w terminie 7 dni po upływie okresu testowego, Dane wprowadzone do Systemu w okresie testowym będą dostępne na Koncie Usługobiorcy po zawarciu Umowy.
 5. W przypadku upływu okresu testowego oraz nie zawarcia Umowy w trybie określonym w ust. 4 powyżej, dostęp Usługobiorcy do Systemu wygasa, a Dane na Koncie Usługobiorcy zostaną usunięte, zgodnie z postanowieniami §8 ust. 13 lit. c) Regulaminu.
 6. Korzystanie z wersji testowej nie zobowiązuje Usługobiorcy do zawarcia Umowy.

§ 3 KORZYSTANIE Z SYSTEMU

1. Po zawarciu Umowy, w celu korzystania z Systemu niezbędna jest:
 - (a) aktywacja Konta Usługobiorcy poprzez link aktywacyjny wysłany na adres email Osoby zarządzającej Usługobiorcy oraz ustawienie hasła logowania;
 - (b) zalogowanie się do Systemu przy użyciu adresu email oraz ustawionego hasła logowania.
2. W celu nadania wykupionego dostępu do Systemu większej liczbie Użytkowników oraz korzystania przez Użytkowników z Systemu niezbędne jest:
 - (a) zalogowanie się do Systemu przez Osobę zarządzającą Usługobiorcy;
 - (b) dodanie nowego pracownika w Zakładce Pracownicy Kancelarii Panelu Administracyjnego;
 - (c) aktywacja dostępu przez Użytkownika poprzez link aktywacyjny wysłany na adres email Użytkownika oraz ustawienie hasła logowania;
 - (d) zalogowanie się do Systemu przez Użytkownika przy użyciu adresu email oraz ustawionego hasła logowania.
3. W trakcie obowiązywania Umowy możliwa jest zmiana danych Użytkownika, a także, dezaktywacja dostępu Użytkownika oraz nadanie dostępu innemu Użytkownikowi.

§ 4 KORZYSTANIE Z WERSJI TESTOWEJ SYSTEMU

1. Przed zawarciem Umowy możliwe jest bezpłatne korzystanie z wersji testowej Systemu przez okres 30 dni. W ramach wersji testowej otrzymuje się dostęp do wersji standardowej Lobster, dla 10 Użytkowników.
2. Prawo do korzystania z wersji testowej Systemu przysługuje danemu Usługobiorcy wyłącznie jeden raz.
3. W celu skorzystania z wersji testowej Systemu niezbędne jest podjęcie za pośrednictwem Strony internetowej następujących czynności:
 - (a) dokonanie wyboru testowej wersji Systemu;

§ 5 RODZAJE I ZAKRES USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ, WYMAGANIA TECHNICZNE

1. System dostępny jest w następujących wersjach:
 - (a) Lobster wersja standardowa;
 - (b) Lobster wersja rozszerzona.
2. Lobster wersja standardowa umożliwia w szczególności:
 - (a) zarządzanie sprawami prowadzonymi przez Usługobiorcę, zarządzanie zadaniami i wydarzeniami;
 - (b) przechowywanie Danych o łącznej pojemności do 50 GB;
 - (c) prowadzenie kalendarza, rejestrowanie czasu pracy;
 - (d) zarządzanie kontaktami oraz korespondencją;
 - (e) fakturowanie czynności, sporządzanie wybranych raportów dotyczących działalności Usługobiorcy;
 - (f) dostęp jednego lub większej ilości Użytkowników do Konta Użytkownika bądź określonych obszarów Konta Użytkownika;
 - (g) nadanie dostępu do określonych Danych Klientom Usługobiorcy;
 - (h) wysyłanie automatycznych powiadomień do Użytkowników.
3. Lobster wersja rozszerzona obejmuje funkcje wersji Lobster wersji standardowej oraz dodatkowo:
 - (a) przechowywanie Danych bez limitu pojemności określonego w ust. 2 lit. (b) powyżej;

- (b) nawiązywanie współpracy z innymi Usługobiorcami korzystającymi z Systemu w szczególności w zakresie:
- (i) wspólnego prowadzenia spraw, realizacji zadań i wydarzeń,
 - (ii) prowadzenia rozliczeń;
 - (iii) wymiany dokumentów;
 - (iv) nadania dostępu do określonych Danych określonym Użytkownikom innych Usługobiorców.
4. Lobster wersja standardowa oraz Lobster wersja rozszerzona umożliwiają wszystkim Użytkownikom Systemu dokonanie wglądu do listy wszystkich Usługobiorców korzystających z Systemu, za pośrednictwem panelu "Współpraca" z tym zastrzeżeniem, iż skorzystanie z funkcjonalności współpracy określonej w §5 ust. 3 lit. (b) Regulaminu możliwe jest wyłącznie w Lobster wersji rozszerzonej. W panelu "Współpraca" wyświetlane są dane identyfikacyjne każdego Usługobiorcy w postaci: nazwy Usługobiorcy, rodzaju kancelarii, lokalizacji Usługobiorcy oraz informacje dotyczące rekomendacji związanych ze współpracą.
5. Do korzystania z Systemu niezbędne jest:
- (a) posiadanie dostępu do sieci Internet;
 - (b) posiadanie konta email;
 - (c) posiadanie aktualizowanej przeglądarki internetowej w konfiguracji umożliwiającej korzystanie z Cookies, SSL, Javascript.
6. Możliwe jest korzystanie z Systemu przy użyciu urządzeń końcowych w postaci komputerów (zalecana rozdzielczość minimalna: 1024x768) oraz urządzeń mobilnych – smartfonów i tabletów (zalecana rozdzielczość minimalna: 360x640).
7. W celu korzystania z Systemu niezbędne jest podanie danych osobowych Osoby zarządzającej Usługobiorcy w postaci imienia i nazwiska oraz adresu email przy zawieraniu Umowy. Następnie, w ciągu 7 dni od zawarcia Umowy niezbędne jest podanie dodatkowych danych wymaganych prawnie, w szczególności: adresu, firmy, numeru NIP, zgodnie z §2 ust. 9 Regulaminu.
8. System jest dostępny „online” 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku, z zastrzeżeniem §5 ust. 8 i 9 oraz §10 Regulaminu.
9. Ze względu na rozwój techniczny i technologiczny, System może być aktualizowany, modyfikowany i udoskonalany, wskutek czego wymagania techniczne opisane w §5 ust. 4 mogą ulec zmianie. Aktualizacje i modyfikacje nie spowodują utraty funkcji Systemu opisanych w §5 ust. 2 oraz §5 ust. 3, chyba że będzie to konieczne ze względu na zmiany przepisów prawa. Niezależnie od powyższego funkcje Systemu określone w §5 ust. 2 i §5 ust. 3 mogą ulec zamianie na inne, równoważne funkcje.
10. Aktualizacje i udoskonalenia będą, o ile to możliwe, wprowadzane w sposób niezakłócający korzystania z Systemu. Jeżeli działania te spowodują konieczność ponownego zalogowania lub przerwę dostępu do Systemu, Spółka w miarę możliwości, podejmie próby powiadomienia o tym Użytkowników w drodze mailowej lub poprzez wyświetlenie odpowiednich komunikatów w Systemie. Zdanie uprzednie dotyczy także zakłóceń Systemu spowodowanych nieprawidłowościami lub błędami Systemu. Spółka nie jest zobowiązana do informowania Usługobiorcy i Użytkowników o powyższych okolicznościach.
11. Dane wprowadzone do Systemu przez Użytkownika przechowywane są na serwerze zewnętrznym w postaci zaszyfrowanej. Transfer Danych z przeglądarki internetowej Użytkownika do serwera oraz z serwera do przeglądarki internetowej Użytkownika realizowany jest zaszyfrowanym kanałem komunikacji.
12. System umożliwia wprowadzanie oraz przechowywanie plików o maksymalnym rozmiarze jednego pliku do 50 Mb.
13. Usługobiorcę oraz innych Użytkowników obowiązuje bezwzględny zakaz wprowadzania do Systemu treści o charakterze bezprawnym.
14. Użytkownicy zobowiązani są do korzystania z Systemu w sposób zgodny z prawem, z poszanowaniem dóbr osobistych osób trzecich, a także praw autorskich i innych praw własności intelektualnej osób trzecich oraz Spółki.
15. W celu odpowiedniego zabezpieczenia dostępu do Systemu, hasło Użytkownika powinno składać się z małej litery, dużej litery, cyfry oraz znaku specjalnego spośród: !@#%&*()_+-. ,\|??. Hasło powinno zawierać co najmniej 8 znaków.
16. W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 6 pkt 1) Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, podkreślenia wymaga, że korzystanie z Systemu wiąże się z ryzykiem właściwym dla usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, w szczególności w postaci:
- (a) ujawnienia haseł Użytkowników osobom nieupoważnionym wskutek ich zaniedbań. Hasła te powinny zostać zabezpieczone przez nich przed dostępem osób nieupoważnionych. W przypadku podejrzenia ujawnienia haseł osobom nieupoważnionym konieczna jest niezwłoczna zmiana haseł. Zalecana jest ponadto zmiana hasła w przypadku każdej zmiany Użytkownika, a także okresowa zmiana wszystkich haseł do dostępu do Systemu;
 - (b) zainfekowania urządzeń teleinformatycznych oraz narzędzi programowych Użytkowników, w przypadku wprowadzania lub pobierania z

- Systemu Danych zainfekowanych, np. wprowadzonych do Systemu lub Konta Usługobiorcy przez innych Użytkowników. Rekomendowane jest korzystanie przez Użytkowników z aktualizowanego oprogramowania antywirusowego, a także korzystanie z zapory bezpieczeństwa (firewall) oraz na bieżąco aktualizowanych wersji przeglądarek internetowych;
- (c) siły wyższej, awarii (w szczególności leżącej po stronie dostawcy usług internetowych, dostawcy energii elektrycznej), działań osób trzecich, za które Spółka nie ponosi odpowiedzialności, powodujących niedostępność lub nieprawidłową dostępność Systemu. Usługobiorca oraz inni Użytkownicy zobowiązani są do sporządzenia oraz zabezpieczenia kopii wprowadzanych Danych do Systemu we własnym zakresie na wypadek nieprzewidzianych zdarzeń powodujących niedostępność lub nieprawidłową dostępność do Systemu.
17. Podczas korzystania z Systemu Użytkownicy zobowiązani są przestrzegać postanowień Umowy, a także Instrukcji obsługi oraz bieżących zaleceń oraz komunikatów wyświetlonych w Systemie.
18. Tryb składania oraz rozpatrywania reklamacji dotyczących usług świadczonych drogą elektroniczną został opisany w §11 Regulaminu.
- § 6 LICENCJA**
1. Spółka oświadcza, że jest uprawniona do udzielenia Usługobiorcy licencji na korzystanie z Systemu na warunkach opisanych w Regulaminie.
 2. Na podstawie Umowy, Spółka będąca Licencjodawcą udziela Usługobiorcy, będącemu Licencjobiorcą, licencji na korzystanie z Systemu w okresie obowiązywania Umowy.
 3. Usługobiorcy korzystającemu z Systemu w okresie testowym, Spółka udziela licencji na korzystanie z Systemu przez okres 30 dni, na podstawie postanowień niniejszego Regulaminu zaakceptowanych przez Usługobiorcę.
 4. Licencja obejmuje korzystanie z Systemu przez liczbę Użytkowników określoną przy zawieraniu Umowy. Licencja dla Usługobiorcy korzystającego z Systemu w okresie testowym obejmuje korzystanie z Systemu przez 10 Użytkowników.
 5. Licencja jest udzielana bez prawa wyłączności.
 6. Licencja jest nieograniczona terytorialnie.
 7. Licencja jest niezbywalna, bez możliwości jej przenoszenia lub udzielania dalszych licencji lub sublicencji.
 8. Licencja zostaje udzielona Usługobiorcy pod warunkiem, że akceptuje on wszystkie warunki Regulaminu lub Umowy.
9. Nazwa oraz logo Systemu podlegają ochronie prawnej.
 10. Licencja umożliwia korzystanie Systemu w sposób zgodny z Prawem autorskim, przeznaczeniem Systemu, Instrukcją obsługi oraz wyłącznie w zakresie wynikającym z Regulaminu lub Umowy. W szczególności licencja obejmuje korzystanie z Systemu wyłącznie w wersji wybranej przez Usługobiorcę, przez liczbę Użytkowników określoną w Regulaminie lub Umowie. Wersje Systemu oraz ich charakterystyka określone zostały w § 4 i 5 Regulaminu.
 11. Usługobiorca uzyskuje prawo do korzystania Systemu wyraźnie wskazane w Regulaminie lub Umowie. W szczególności, z zastrzeżeniem postanowień art. 73 ust. 2 i 3 Prawa autorskiego, Usługobiorca nie może:
 - (a) omijać ograniczeń i zabezpieczeń technicznych Systemu;
 - (b) dokonywać dekompilacji lub dezasemblacji części lub całości Systemu, bądź dokonywać innych podobnych procesów;
 - (c) modyfikować Systemu bądź wyodrębniać jego części w jakimkolwiek celu;
 - (d) udostępniać Systemu osobom trzecim w jakiegokolwiek formie, wynajmować, podnajmować, cedować, licencjonować, sublicencjonować, udostępniać do kopiowania, przy czym udostępnienia Systemu osobom trzecim nie stanowią:
 - (i) nadanie uprawnień do korzystania z Systemu przez Użytkowników w ramach wykupionych dostępu do Systemu;
 - (ii) nadanie uprawnień do dostępu do określonych obszarów Systemu Klientom Usługobiorcy;
 - (iii) nadanie uprawnień do dostępu do określonych obszarów Systemu innym Użytkownikom, w ramach partnerstwa lub konsorcjum.
 - (e) udostępniać osobom trzecim w jakiegokolwiek formie, wynajmować, podnajmować, cedować, licencjonować, sublicencjonować, udostępniać do kopiowania treści stanowiących część Systemu, dotyczących jego struktury, sposobu organizacji Systemu, sposobu budowy Baz danych zawartych w Systemie, które to treści podlegają ochronie Prawa autorskiego oraz Ustawy o ochronie baz danych. Postanowienie to nie dotyczy poszczególnych Danych wprowadzonych do Systemu przez Użytkowników. Udostępnienia treści Stanowiących część Systemu osobom trzecim nie stanowią:

- (i) nadanie uprawnień do korzystania z Systemu przez Użytkowników w ramach wykupionych dostępu do Systemu;
 - (ii) nadanie uprawnień do dostępu do określonych obszarów Systemu Klientom Usługobiorcy;
 - (iii) nadanie uprawnień do dostępu do określonych obszarów Systemu innym Użytkownikom, w ramach partnerstwa lub konsorcjum.
12. Spółka zachowuje prawo własności Systemu, prawa autorskie oraz wszelkie inne prawa do Systemu.
 13. Licencja obejmuje także przyszłe aktualizacje i modyfikacje Systemu, chyba że warunki aktualizacji lub modyfikacji Systemu będą stanowiły inaczej.
 14. System, jego nowe wersje lub aktualizacje Systemu udostępniane są Usługobiorcy takie, jakie są, na co Usługobiorca wyraża zgodę.
 15. Usługobiorca zobowiązany jest do współdziałania ze Spółką w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Systemu oraz należytego wykonania Umowy.

§ 7 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH USŁUGOBIORCY ORAZ UŻYTKOWNIKÓW UDOSTĘPNIONYCH W ZWIĄZKU Z ZAWarciEM I REALIZACJĄ UMOWY

1. Administratorem danych osobowych dotyczących Usługobiorcy będącego osobą fizyczną, reprezentantów Usługobiorcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, Osoby zarządzającej Usługobiorcy oraz innych Użytkowników, udostępnionych w związku z zawieraniem, realizacją Umowy lub korzystaniem z Systemu (imię, nazwisko, firma, numer NIP, adres email, numer telefonu, miejsce zamieszkania, miejsce wykonywania działalności, a także informacje dotyczące czasu logowań oraz korzystania z Systemu przez Użytkowników itp.) jest Spółka. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne do realizacji celów, dla których są przetwarzane.
2. Podstawę przetwarzania danych osobowych opisanych w ust. 1 powyżej stanowią:
 - (a) art. 6 ust.1 lit. b) RODO w zakresie koniecznym do zawarcia oraz do wykonania niniejszej Umowy, w szczególności w postaci zapewnienia dostępu do Systemu (w odniesieniu do danych Usługobiorcy będącego osobą fizyczną);
 - (b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zakresie koniecznym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Spółce, w szczególności w postaci opracowywania i przechowywania dokumentacji księgowej, wystawiania faktur;
3. Spółka korzysta z danych osobowych określonych w ust. 1 do realizacji powyżej wskazanych celów przez czas niezbędny do ich realizacji i przez okres wynikający z przepisów prawa, na podstawie których Spółka realizuje obowiązek prawny w przedmiocie prowadzenia, przechowywania dokumentacji księgowej, wystawiania faktur lub realizacji rozliczeń. W celu zapewnienia ochrony interesów prawnych Spółki, dane osobowe określone w ust. 1 przetwarzane będą do końca upływu 3 miesięcy od upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody, przetwarzane będą przez okres istnienia uzasadnionego interesu lub do czasu zgłoszenia przez sprzeciwu (w sytuacjach, gdy sprzeciw taki przysługuje osobie, której dane dotyczą) lub odwołania zgody wyrażonej na przetwarzanie danych osobowych w wskazanych celach. Dane osobowe przetwarzane na podstawie uzasadnionego interesu przetwarzane będą do momentu ustania ww. interesu lub do momentu zgłoszenia sprzeciwu (w sytuacjach, gdy sprzeciw taki przysługuje osobie, której dane dotyczą).
4. Przetwarzane Dane osobowe nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych do tego na mocy przepisów prawa, w szczególności pracowników i współpracowników Spółki upoważnionych do przetwarzania danych osobowych na polecenie Administratora, w tym takich, z którymi Administrator zawrze stosowne umowy, np. w związku z korzystaniem z usług zewnętrznych (w zakresie księgowości, hostingu itp.), którzy przetwarzają dane przez okres niezbędny do zrealizowania celu przetwarzania.
5. W oparciu o podane Dane osobowe nie będą podejmowane żadnego rodzaju decyzje w sposób zautomatyzowany zaś Dane osobowe nie będą

podlegały profilowaniu. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Spółkę, Usługobiorcy oraz innym Użytkownikom przysługują następujące uprawnienia: (a) prawo dostępu do swoich danych, (b) prawo żądania ich sprostowania/poprawienia danych osobowych, (c) prawo żądania ograniczenia przetwarzania, (d) prawo żądania usunięcia danych, (e) prawo do przenoszenia danych, (f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację, (g) prawo do cofnięcia zgody wyrażonej na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na legalność przetwarzania danych przed wyrażeniem zgody (h) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osobowe przetwarzane będą w sposób zapewniający im stosowne i odpowiednie zabezpieczenie, w szczególności ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem Danych osobowych lub przypadkową utratą, zniszczeniem, zagubieniem, uszkodzeniem przy zastosowaniu odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.

§ 8 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ INNYCH DANYCH WPROWADZONYCH DO SYSTEMU

1. W zakres Danych wprowadzanych do Systemu przez Usługobiorcę lub innych Użytkowników mogą wchodzić Dane osobowe dotyczące Usługobiorcy, jego przedstawicieli, pracowników, współpracowników, a także innych Użytkowników, Klientów Usługobiorcy oraz dotyczące innych osób, do przetwarzania których uprawniony jest Usługobiorca, w szczególności w postaci: imion, nazwisk, danych kontaktowych, danych adresowych, dat urodzeń, numerów PESEL, numerów NIP i REGON, numerów rachunków bankowych, danych dotyczących zatrudnienia lub prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Ze względu na rodzaj działalności prowadzonej przez Usługobiorców oraz ich uprawnienia zawodowe, w zakres Danych wprowadzanych do Systemu mogą wchodzić także Dane osobowe o charakterze wrażliwym, w szczególności dotyczące pochodzenia etnicznego, przekonań religijnych lub światopoglądowych, przynależności do związków zawodowych, danych genetycznych i biometrycznych, danych dotyczących stanu zdrowia, a także danych dotyczących wyroków sądowych (w tym karnych) i innych rozstrzygnięć organów państwowych.
3. Usługobiorca może być w odniesieniu do Danych osobowych wprowadzonych do Systemu:
 - (a) Administratorem danych lub/i
 - (b) Podmiotem przetwarzającym.
4. W związku z wprowadzeniem Danych osobowych do Systemu, Usługobiorca powierza te Dane osobowe do przetwarzania Spółce, będącej w

odniesieniu do tych Danych osobowych Podmiotem przetwarzającym lub dalszym Podmiotem przetwarzającym.

5. Usługobiorca oświadcza, że Dane osobowe wprowadzane do Systemu zostały zebrane lub zostaną zebrane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Jeżeli Usługobiorca występuje w roli Podmiotu przetwarzającego, gwarantuje on Spółce, że przetwarza te Dane osobowe zgodnie z wyraźnymi poleceniami Administratora danych oraz że uzyskał zgodę Administratora danych na korzystanie przez Usługobiorcę z usług Spółki jako dalszego Podmiotu przetwarzającego.
6. Spółka zobowiązana jest do przetwarzania powierzonych Danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Spółka stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające odpowiedni stopień bezpieczeństwa Danych osobowych a także zapewnia, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych zobowiązane były do zachowania poufności lub podlegały ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
7. Przetwarzanie przez Spółkę powierzonych Danych osobowych odbywać się będzie wyłącznie w celu świadczenia usług opisanych w Regulaminie oraz wsparcia technicznego tych usług. Przetwarzanie Danych osobowych będzie następować na podstawie udokumentowanych poleceń Usługobiorcy oraz Użytkowników, którym nadano dostęp do Konta Usługobiorcy, w tym w formie czynności dokonywanych za pośrednictwem Systemu.
8. Przetwarzanie przez Spółkę powierzonych Danych osobowych odbywać się będzie wyłącznie poprzez ich przechowywanie w sposób określony w Regulaminie (w tym poprzez tworzenie kopii zapasowych tych danych), udostępnianie upoważnionym Użytkownikom oraz Klientom Usługobiorcy lub usuwanie po zakończeniu obowiązywania Umowy, chyba że obowiązujące prawo krajowe lub unijne nakłada na Spółkę dodatkowe obowiązki w tym zakresie.
9. Spółka oraz inne podmioty, przy pomocy których Spółka realizuje Umowę nie posiadają wglądu do Danych osobowych jak i do innych Danych wprowadzonych przez Usługobiorcę lub innych Użytkowników do Systemu, z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej.
10. Jedyne Dane wprowadzone do Systemu, do których Spółka oraz inne podmioty, przy pomocy których Spółka realizuje Umowę mają dostęp to:
 - (a) dane dotyczące Usługobiorcy wprowadzone w zakładce „Profil kancelarii” w Panelu Administracyjnym, które służą do identyfikacji Usługobiorcy oraz do wystawiania faktur dotyczących Opłat;
 - (b) dane dotyczące Użytkowników, wprowadzone w zakładce „Pracownicy kancelarii” oraz „Role pracowników”,

- służące do nadania im dostępu do Systemu;
- (c) dane dotyczące czasu logowań i korzystania z Systemu przez Użytkowników.
- Dane określone w zakładce „Współpraca”, opisane w §5 ust. 4 Regulaminu są jawne oraz dostępne dla wszystkich Użytkowników Systemu.
11. Spółka w ramach przetwarzania powierzonych Danych osobowych przekazuje je do dalszego przetwarzania podmiotowi udostępniającemu powierzchnię serwerową do obsługi Systemu, stosującemu środki techniczne i organizacyjne zapewniające odpowiedni stopień bezpieczeństwa Danych osobowych, tj. Proacta Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Warszawie (ul. Srebrna 16, 00-810 Warszawa, KRS: 0000674851, NIP: 5242628437, REGON: 141190178), na co Usługobiorca wyraża zgodę. Jednocześnie Usługobiorca wyraża zgodę na przekazywanie Danych osobowych do dalszego przetwarzania także innym podmiotom stosującym opisane powyżej środki techniczne i organizacyjne. Ww. podmioty nie będą miały prawa ani możliwości zapoznania się z powierzonymi Danymi osobowymi oraz innymi Danymi wprowadzonymi do Systemu, z zastrzeżeniem ust. 10 powyżej, a przetwarzanie danych przez te podmioty będzie polegało wyłącznie na przechowywaniu, tworzeniu kopii zapasowych oraz ich usuwaniu.
12. Spółka w ramach przetwarzania powierzonych Danych osobowych może dokonywać innych niż określone powyżej operacji na Danymi osobowych, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa krajowego lub unijnego. W takiej sytuacji Spółka powiadomi Usługobiorcę przed rozpoczęciem przetwarzania Danych osobowych, o ile będzie to dopuszczalne prawnie. W szczególności Spółka powiadomi niezwłocznie Usługobiorcę (o ile będzie to dopuszczalne prawnie) o nałożeniu na Spółkę obowiązku udostępnienia tych Danych organom władzy publicznej, w celu umożliwienia Usługobiorcy podjęcia stosownych czynności mających na celu zachowanie danych objętych tajemnicą zawodową lub objętych inną tajemnicą (w tym tajemnicą przedsiębiorstwa) w poufności.
13. Spółka przetwarza powierzone dane, w tym w szczególności Dane osobowe wprowadzone do Systemu wyłącznie w okresie:
- (a) obowiązywania Umowy oraz przez okres kolejnych 30 dni. Po tym okresie usunięte zostaną wszystkie Dane osobowe oraz inne Dane wprowadzone do Systemu, a także wszystkie kopie zapasowe.
- (b) do momentu usunięcia poszczególnych Danych z Systemu przez Usługobiorcę lub Użytkownika. Kopie zapasowe Danych zostaną usunięte po upływie 30 dni od momentu usunięcia Danych przez Usługobiorcę lub Użytkownika.
- (c) w odniesieniu do wersji testowej Systemu: przez okres testowy oraz przez okres 7 kolejnych dni, w przypadku nie zawarcia Umowy. Po tym okresie usunięte zostaną wszystkie Dane osobowe i inne dane wprowadzone do Systemu, a także wszystkie kopie zapasowe.
14. Jeżeli Spółka otrzyma jakiegokolwiek żądania osób, których dane (inne niż wymienione w ust. 10 powyżej) miałyby być przetwarzane przez Spółkę, Spółka przekaże to żądanie niezwłocznie do Usługobiorcy, jeżeli na podstawie treści żądania będzie możliwe zidentyfikowanie Usługobiorcy powierzającego Spółce te dane do przetwarzania oraz poinformuje tą osobę o przekazaniu żądania. Ze względu na brak dostępu Spółki do treści danych przetwarzanych w Systemie, Usługobiorca będzie wyłącznie odpowiedzialny za udzielenie odpowiedzi na takie żądania.
15. Jeżeli przepisy dotyczące ochrony danych osobowych nadają Administratorowi lub Podmiotowi przetwarzającemu dane prawo żądania informacji o spełnianiu przez Podmiot przetwarzający lub dalszy Podmiot przetwarzający obowiązków określonych przez te przepisy, prawo przeprowadzania audytów, w tym inspekcji, Spółka zapewni Usługobiorcy będącemu taką możliwością oraz przyczyni się do udzielenia odpowiednich informacji oraz przeprowadzenia audytów.
16. W celu uzyskania informacji innych niż ujawnione w Regulaminie lub w celu przeprowadzenia audytu, o którym mowa w ust. 15 powyżej, Usługobiorca powinien zwrócić się do Spółki korespondencyjnie lub w formie wiadomości email z odpowiednim wnioskiem. Po otrzymaniu takiego wniosku, Spółka prześle Usługobiorcy odpowiedni formularz do wypełnienia, dotyczący zakresu żądań Usługobiorcy.
17. Po otrzymaniu poprawnie wypełnionego formularza, o którym mowa w ust. 16 powyżej, Spółka uzgodni z Usługobiorcą odpowiednią datę rozpoczęcia, czas trwania, datę zakończenia oraz sposób przekazania informacji lub warunki przeprowadzenia audytu, w szczególności wymogi Spółki w zakresie ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa. Z tytułu udzielenia informacji oraz przeprowadzenia audytu, o którym mowa w ust. 15 i nast., Spółka naliczy odpowiednią opłatę, uwzględniającą koszty administracyjne Spółki, nakład pracy związany z tymi czynnościami, a także utracone dochody. Przed udzieleniem informacji oraz przystąpieniem do audytu Spółka przedstawi Usługobiorcy do akceptacji plan i harmonogram czynności wraz z wysokością należnej opłaty.
18. Audytorem lub podmiotem, któremu mają zostać udostępnione informacje nie może być podmiot prowadzący działalność konkurencyjną w stosunku do Spółki, podmiot zależny lub powiązany, a także ich pracownik lub współpracownik, bez względu na formę prawną współpracy bądź zatrudnienia.

19. Udzielenie informacji lub audyt nie mogą dotyczyć informacji lub dokumentów dotyczących innych Usługobiorców oraz mogą obejmować wyłącznie sferę dotyczącą przetwarzania Danych osobowych wprowadzonych do Konta danego Usługobiorcy. Spółka może uzależnić przeprowadzenie audytu lub udzielenie informacji od zawarcia umowy o zachowanie poufności, zawierającej obowiązek zapłaty kary umownej na rzecz Spółki, odpowiedniej do wagi oraz zakresu przekazywanych lub udostępnianych w ramach audytu informacji.
20. Usługobiorca jest wyłącznie odpowiedzialny za przestrzeganie powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących przetwarzania Danych osobowych oraz zapewnienia ich bezpieczeństwa, w szczególności za wybór odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych przeznaczonych do ich przetwarzania. Usługobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
- (a) ocenę warunków opisanych w Regulaminie, Instrukcji obsługi oraz ocenę Systemu pod kątem zasad jego funkcjonowania oraz tego, czy środki bezpieczeństwa stosowane przez Spółkę oraz zobowiązania Spółki stanowią wystarczające zabezpieczenia Danych w świetle obowiązujących przepisów prawa, przy uwzględnieniu charakteru wprowadzanych Danych i ich zakresu;
 - (b) właściwe korzystanie z Systemu oraz zabezpieczeń Systemu w celu zapewnienia odpowiedniego bezpieczeństwa Danych wprowadzonych do Systemu;
 - (c) właściwe zabezpieczenie loginów i haseł oraz innych informacji zapewniających dostęp do Systemu;
 - (d) zachowanie i zabezpieczenie kopii wprowadzanych do Systemu Danych we własnym zakresie, na wypadek awarii lub prac konserwacyjnych dotyczących Systemu.

Zastrzeżenie powyższe nie ma wpływu na odpowiedzialność Spółki wynikającą z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa oraz określoną w pozostałych postanowieniach niniejszego Regulaminu, w szczególności w §11.

21. W przypadku naruszenia przez Usługobiorcę zasad przetwarzania Danych osobowych oraz obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów prawa, Usługobiorca będzie zobowiązany do naprawienia szkody poniesionej przez Spółkę, zwolni Spółkę z odpowiedzialności (w tym wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie), a także zwróci Spółce wszelkie wydatki poniesione na celową obronę praw Spółki. W przypadku wszczęcia postępowania sądowego, Usługobiorca weźmie w nim udział, na pierwsze żądanie Spółki.

22. Usługobiorca obowiązany jest poinformować Użytkowników Systemu, którym nadawany jest dostęp o zasadach dotyczących przetwarzania Danych osobowych opisanych powyżej w §7 i §8. Za ich działania i zaniechania Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.

§ 9 OPŁATY

1. Usługobiorca zobowiązany jest do terminowego uiszczenia Opłaty wynikającej z zawartej Umowy.
2. W przypadku Umowy z miesięcznym okresem rozliczeniowym Opłata uiszczana jest miesięcznie z góry:
 - (a) za pierwszy okres rozliczeniowy - w terminie 10 dni od dnia zawarcia Umowy. Opłata za pierwszy okres rozliczeniowy zostanie naliczona proporcjonalnie do okresu obowiązywania Umowy w danym miesiącu kalendarzowym (w wysokości odpowiadającej stosunkowi liczby dni obowiązywania Umowy w danym miesiącu kalendarzowym do liczby dni danego miesiąca kalendarzowego).
 - (b) za każdy kolejny okres rozliczeniowy – w terminie do 10 dnia każdego miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku Umowy z rocznym okresem rozliczeniowym, Opłata uiszczana jest za każdy okres rozliczeniowy rocznie z góry, w terminie 10 dni od dnia rozpoczęcia biegu okresu rozliczeniowego.
4. Zmiana Umowy poprzez jej rozszerzenie w postaci:
 - (a) wykupienia dostępu dla większej ilości Użytkowników, umożliwiających korzystanie z Systemu przez większą liczbę Użytkowników z momentem dokonania zmiany;
 - (b) wykupienia rozszerzonej wersji Systemu, umożliwiającego korzystanie z rozszerzonej wersji Systemu z momentem dokonania zmiany;skutkować będzie naliczaniem wyższej Opłaty już od momentu dokonania zmiany.
5. W przypadku rozszerzenia, o którym mowa w ust. 4 powyżej:
 - (a) dla Umowy z miesięcznym okresem rozliczeniowym, wyższa Opłata naliczana będzie stosownie do postanowień ust. 2 powyżej;
 - (b) dla Umowy z rocznym okresem rozliczeniowym, dodatkowa wyższa Opłata naliczana będzie proporcjonalnie od dnia, w którym nastąpiło rozszerzenie.
6. Zmiana Umowy poprzez zmniejszenie liczby dostępu dla Użytkowników, ograniczająca liczbę dostępu z momentem dokonania zmiany,

- pozostaje bez wpływu na wysokość opłaty za rozpoczęty okres rozliczeniowy. Zmiana taka skutkować będzie naliczaniem niższej Opłaty w kolejnym okresie rozliczeniowym.
7. Wszelkie zmiany Cennika oraz wysokości Opłat dokonane w trakcie obowiązywania Umowy, mają automatyczne zastosowanie do zawartych Umów od kolejnego okresu rozliczeniowego (rocznego lub miesięcznego). O zmianach Cennika oraz wysokości Opłat Usługobiorca zostanie poinformowany (za pośrednictwem Systemu lub w drodze korespondencji email skierowanej na adres podany przez Osobę zarządzającą Usługobiorcy), z 14-dniowym wyprzedzeniem.
 8. W przypadku zmiany Umowy w trakcie jej obowiązywania, zmiany wersji Systemu lub zmian liczby dostępów, Opłaty naliczane będą według Cennika obowiązującego w chwili dokonania zmiany Umowy.
 9. Opłata obejmuje wynagrodzenie Spółki z tytułu: korzystania z wybranej wersji Systemu, w zakresie wykupionych dostępów dla wybranej liczby Użytkowników, udzielenia licencji na korzystanie z Systemu oraz innych usług świadczonych, z zastrzeżeniem usług, dla których wyraźnie zastrzeżono naliczanie dodatkowych opłat.
 10. Usługobiorca niniejszym upoważnia Spółkę do wystawiania faktur bez podpisu Usługobiorcy oraz wyraża zgodę na doręczanie mu faktur drogą elektroniczną. Faktury doręczane będą na adres email Osoby zarządzającej Usługobiorcy:
 - (a) za pierwszy okres rozliczeniowy (miesięczny lub roczny) – w terminie 7 dni od zawarcia Umowy;
 - (b) za każdy kolejny okres rozliczeniowy (miesięczny lub roczny) – do 7 dnia każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego (przy miesięcznym okresie rozliczeniowym) lub do 7 dnia od dnia rozpoczęcia biegu kolejnego okresu rozliczeniowego (przy rocznym okresie rozliczeniowym).
 11. Płatności należy dokonywać na rachunek wskazany każdorazowo na fakturze. Za termin uiszczenia Opłaty poczytuje się uznanie rachunku bankowego Spółki.
 12. Niekorzystanie z Systemu w całości, w części lub w pewnym okresie czasu objętym Umową nie uprawnia do odmowy uiszczenia Opłaty czy też jej obniżenia lub zwrotu. Dotyczy to także sytuacji, w której Usługobiorca lub inni Użytkownicy nie byli zdolni do korzystania z Systemu z przyczyn niezależnych od Spółki.
 13. W przypadku:
 - (a) opóźnienia lub zwłoki w uiszczeniu Opłat w terminach i w wysokości określonych w Umowie,
 - (b) nieuzupełnienia informacji identyfikujących Usługobiorcę, o których mowa w §2 ust. 9 Regulaminu, uniemożliwiającego wystawienie Faktury,
 Spółka uprawniona jest do:
 - (i) wstrzymania świadczenia usług opisanych w Umowie lub
 - (ii) wstrzymania dostępu do Systemu lub
 - (iii) rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy,
 po uprzednim powiadomieniu Usługobiorcy za pośrednictwem Systemu lub za pośrednictwem wiadomości email wysłanej na adres Osoby zarządzającej Usługobiorcy oraz wyznaczeniem dodatkowego 7-dniowego terminu na dokonanie czynności, o których mowa w lit. (a) i/lub (b) powyżej.
 14. Jako nieuiszczenie Opłaty w wysokości określonej w Umowie, o którym mowa w ust. 13 lit. (a) powyżej, uprawniające Spółkę do podjęcia działań określonych w ust. 13 pkt. (i), (ii) i (iii) powyżej uznaje się także uiszczenie Opłaty jedynie w części (np. uiszczenie Opłaty za dostęp dla 1 Użytkownika spośród wykupionych dostępów dla kilku Użytkowników).

§ 10 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Usługobiorca niniejszym akceptuje, że System udostępniony jest w formacie „as is” – „w stanie takim, jakim się znajduje”.
2. Usługobiorcy oraz innym Użytkownikom nie jest udzielana jakakolwiek gwarancja dotycząca działania Systemu, prawidłowego działania z określonym sprzętem komputerowym lub oprogramowaniem, a także jego przydatności do celów zamierzonych przez Usługobiorcę lub Użytkowników. Nie jest udzielana także jakakolwiek gwarancja na działanie Systemu oraz że rezultaty korzystania z niego będą pozbawione zakłóceń lub błędów. Wszelkie oświadczenia dotyczące Systemu mają wyłącznie charakter informacyjny.
3. Odpowiedzialność z tytułu rękopisów ulega wyłączeniu na podst. art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie ryzyko i odpowiedzialność związane z korzystaniem z Systemu ponosi Usługobiorca. Spółka nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody majątkowe (w tym utracone dochody) i niemajątkowe poniesione przez Usługobiorcę, innych Użytkowników lub osoby trzecie, wynikające z korzystania lub niemożności korzystania z Systemu (z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 poniżej), a także za utracone przez Usługobiorcę lub innych Użytkowników Dane.
5. Ograniczenia odpowiedzialności wskazane w niniejszym Regulaminie znajdują każdorazowo zastosowanie w najszerszym, maksymalnym

zakresie dozwolonym prawnie. Będą dotyczyć wszelkich możliwych podstaw odpowiedzialności i szkód, niezależnie od sposobu ich powstania.

6. Powyższe postanowienia nie wyłączają, nie ograniczają lub nie zmieniają regulacji, jakie wynikają z mocy prawa i które nie mogą zostać wyłączone, ograniczone lub zmodyfikowane wolą Stron (w szczególności art. 473 § 2 Kodeksu cywilnego). Jednakże, w sytuacji niemożności wyłączenia odpowiedzialności zgodnie z ust. 4 i 5 powyżej, we wszelkich przypadkach prawnie dopuszczalnych, odpowiedzialność Spółki ograniczona jest jedynie do: szkody rzeczywistej, do wysokości równowartości Opłaty za jeden rok korzystania z wersji standardowej Systemu dla jednego Użytkownika, obliczonej według Cennika obowiązującego w dacie zawarcia Umowy.
7. Wyłączenia i ograniczenia odpowiedzialności określone w niniejszym Regulaminie obowiązują zarówno podczas obowiązywania Umowy, jak i po zakończeniu jej obowiązywania, niezależnie od sposobu jej wypowiedzenia, rozwiązania czy wygaśnięcia.
8. Wszelkie wyłączenia dotyczące odpowiedzialności Spółki względem Usługobiorcy znajdują zastosowanie w odniesieniu do odpowiedzialności Spółki względem innych Użytkowników.
9. Wszelkie postanowienia dotyczące odpowiedzialności Usługobiorcy znajdują zastosowanie w odniesieniu do działań i zaniechań innych Użytkowników. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania innych Użytkowników tak, jak za działania i zaniechania własne.

§ 11 REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje dotyczące niniejszej Umowy, w szczególności dotyczące usług świadczonych przez Spółkę drogą elektroniczną należy zgłaszać w formie wiadomości email na adres: admin@lobster.pl.
2. Usługobiorca oraz inni Użytkownicy zobowiązani są do niezwłocznego zgłaszania Spółce wszelkich nieprawidłowości dotyczących funkcjonowania Systemu wraz z ich opisem, zawierającym w szczególności następujące informacje: opis charakteru nieprawidłowości, dane Usługobiorcy oraz Użytkownika, którego dotyczą nieprawidłowości, moment wystąpienia nieprawidłowości, treść komunikatu dotyczącego nieprawidłowości wyświetlanego w Systemie.
3. W toku rozpatrywania Reklamacji, Spółka zastrzega sobie możliwość kontaktu z Usługobiorcą lub innymi Użytkownikami za pośrednictwem wiadomości email lub telefonicznego, w szczególności w celu uzyskania dalszych informacji niezbędnych do rozpatrzenia Reklamacji.

§ 12 ZMIANA UMOWY, ZMIANA REGULAMINU

1. Umowa może zostać zmieniona przez Usługobiorcę za pośrednictwem Systemu, w Panelu Administracyjnym Konta Usługobiorcy.
2. Usługobiorca może dokonać następujących zmian:
 - (a) dokonać zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) liczby Użytkowników posiadających dostęp do Systemu;
 - (b) dokonać zmiany okresu rozliczeniowego;
 - (c) dokonać zmiany wersji Systemu z wersji standardowej na wersję rozszerzoną.

Zmiana wersji rozszerzonej Systemu na wersję standardową jest niemożliwa.

3. Zmiany do Umowy odnoszą skutek od rozpoczęcia biegu kolejnego okresu rozliczeniowego, z tym zastrzeżeniem, że:
 - (a) w przypadku zwiększenia liczby Użytkowników, dostęp dla nich zostanie nadany z momentem dokonania zmiany za pośrednictwem Systemu. Zmiana ta spowoduje naliczanie wyższej Opłaty od momentu dokonania zmiany Umowy, zgodnie z §9 ust. 5 Regulaminu;
 - (b) w przypadku zmniejszenia liczby Użytkowników, dostęp dla określonych przez Usługobiorcę Użytkowników zostanie wyłączony z momentem dokonania zmiany Umowy za pośrednictwem Systemu. Zmiana ta pozostaje bez wpływu na wysokość Opłaty w rozpoczętym okresie rozliczeniowym i spowoduje jej obniżenie w kolejnym okresie rozliczeniowym, zgodnie z §9 ust. 6 Regulaminu;
 - (c) w przypadku zmiany wersji Systemu z wersji standardowej na wersję rozszerzoną, dostęp do rozszerzonej wersji zostanie nadany z momentem dokonania zmiany Umowy za pośrednictwem Systemu. Zmiana ta spowoduje naliczanie wyższej Opłaty od momentu dokonania zmiany, zgodnie z §9 ust. 5 Regulaminu.

4. W przypadku zmiany danych identyfikacyjnych Usługobiorcy (w szczególności nazwy, danych adresowych, numerów NIP, REGON, KRS) Usługobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego uaktualnienia tych informacji w Panelu Administracyjnym Systemu. Zmiany te odnoszą skutek z momentem wprowadzenia ich od Systemu.
5. Zmiana Umowy może zostać dokonana również przez Spółkę poprzez:
 - (a) zmianę Regulaminu;
 - (b) zmianę Cennika.
6. O zmianach Regulaminu lub Cennika Usługobiorca zostanie poinformowany (za pośrednictwem Systemu lub w drodze korespondencji email skierowanej na adres podany przez Osobę

- zarządzającą Usługobiorcy) z 14-dniowym wyprzedzeniem wraz z podaniem daty wejścia życie zmian. Aktualna wersja Regulaminu oraz Cennika zostanie również opublikowana na Stronie internetowej.
7. Zmiany Regulaminu i Cennika wchodzi w życie z dniem określonym przez Spółkę oraz znajdują zastosowanie do zawartych Umów z momentem rozpoczęcia biegu kolejnego okresu rozliczeniowego (z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 i 9 poniżej), chyba że Usługobiorca wcześniej wypowie Umowę.
 8. Zmiany danych identyfikacyjnych dotyczących Spółki, a także zmiany nie powodujące zwiększenia obowiązków Usługobiorcy lub nie powodujące zmniejszenia zobowiązań Spółki względem Usługobiorcy mogą wejść w życie z momentem określonym przez Spółkę, także w trakcie biegu rozpoczętego okresu rozliczeniowego.
 9. W przypadku konieczności natychmiastowego wprowadzenia zmian innych niż w ust. 8, w szczególności, jeżeli będzie to konieczne ze względu na zmiany przepisów powszechnie obowiązujących lub jeżeli będzie to uzasadnione przyczynami technicznymi związanymi z zapewnieniem prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania Systemu, zmiany te mogą wejść w życie z momentem określonym przez Spółkę, także w trakcie biegu rozpoczętego okresu rozliczeniowego. W takiej sytuacji Usługobiorca uprawniony jest do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do zwrotu części Opłaty za okres po rozwiązaniu Umowy.
- (b) konieczności zmiany lub rozwiązania umowy z Podmiotem przetwarzającym z jakiegokolwiek przyczyny;
 - (c) zmian prawnych mających wpływ na świadczenie usługi przez Spółkę lub Podmiot przetwarzający;
 - (d) sprzedaży części lub całości przedsiębiorstwa Spółki.
4. Spółka ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w innych postanowieniach Regulaminu oraz w sytuacji, gdy:
 - (a) Usługobiorca lub inni Użytkownicy naruszają w sposób rażący postanowienia Umowy;
 - (b) Usługobiorca lub inni Użytkownicy będą korzystać z Systemu w sposób niegodny z Regulaminem, Umową, Instrukcją obsługi bądź innymi wskazówkami lub komunikatami Spółki;
 - (c) Usługobiorca lub inni Użytkownicy będą podejmować działania w celu destabilizacji pracy Systemu, jego poufności lub integralności;
 - (d) Usługobiorca lub inni Użytkownicy naruszają zasady ochrony Danych osobowych, w szczególności ich działania naruszają oświadczenia Usługobiorcy zawarte w §8 Regulaminu;
 - (e) Usługobiorca lub inni Użytkownicy naruszają warunki Licencji określone w §6 Regulaminu lub w inny sposób naruszają prawa autorskie do Systemu, w szczególności, jeżeli Usługobiorca udzieli Licencji, sublicencji do Systemu bądź udostępni System osobom nieuprawnionych do korzystania z niego;

bez konieczności uprzedniego wzywania do zaprzestania lub usunięcia ww. naruszeń.

§ 13 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Rozwiązanie Umowy przez Usługobiorcę (wypowiedzenie jej lub odstąpienie od niej) mogą nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w Regulaminie.
2. Usługobiorca może rozwiązać Umowę za pośrednictwem Systemu:
 - (a) w przypadku Umowy z miesięcznym okresem rozliczeniowym – z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesięcznego okresu rozliczeniowego;
 - (b) w przypadku Umowy z rocznym okresem rozliczeniowym – ze skutkiem na koniec bieżącego rocznego okresu rozliczeniowego.
3. Spółka ma prawo rozwiązać Umowę za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, z zachowaniem prawa do zwrotu części Opłaty za okres po rozwiązaniu Umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - (a) zaprzestania świadczenia usługi przez Spółkę z jakiegokolwiek przyczyny;
5. Spółka ma prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia w sytuacji, w której powiadomi Usługobiorcę o zamiarze zmiany podmiotu, któremu przekazano Dane osobowe do dalszego przetwarzania lub zamiarze powierzenia tych danych innym podmiotom, zgodnie z §8 ust. 11 Regulaminu, a Usługobiorca wyrazi sprzeciw wobec takich zmian.
6. Spółka uprawniona jest także do rozwiązania Umowy w innych przypadkach określonych w Regulaminie, w szczególności w przypadku opóźnienia Usługobiorcy w uiszczeniu Opłaty, zgodnie z procedurą określoną w §9 ust. 13 Regulaminu.
7. Postanowienia niniejszego §, w szczególności te dotyczące zaprzestania świadczenia przez Spółkę usług w trybie natychmiastowym stosuje się odpowiednio do korzystania z Systemu w okresie testowym.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa, w zakres której wchodzi niniejszy Regulamin stanowi jednocześnie umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 28 RODO.
2. Określone w Regulaminie oświadczenia kierowane przez Spółkę do Usługobiorcy, Osoby zarządzającej Usługobiorcy lub innych Użytkowników w postaci elektronicznej uznaje się za złożone:
 - (a) w przypadku wiadomości email: z momentem wprowadzenia ich do systemu komunikacji elektronicznej;
 - (b) w przypadku komunikatów wyświetlanych w Systemie: z momentem wprowadzenia ich do Systemu.
3. Określone w Regulaminie oświadczenia kierowane przez Spółkę mogą być także składane korespondencyjnie.
4. Spółka, w związku z realizacją Umowy, może kontaktować się z Usługobiorcą, Osobą zarządzającą Usługobiorcy lub innymi Użytkownikami także za pomocą: udostępnionych numerów telefonów lub korespondencyjnie.
5. Brak zawiadomienia Spółki o zmianie danych kontaktowych powoduje, iż oświadczenia woli skierowane z użyciem uprzednio udostępnionych danych uznaje się za skutecznie złożone.
6. Usługobiorca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Spółkę w przypadku utraty statusu przedsiębiorcy.
7. Spółka uprawniona jest do zlecenia realizacji Umowy lub jej części podmiotom zewnętrznym, z zastrzeżeniem postanowień §8 ust. 11.
8. Usługobiorca nie jest uprawniony do przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Spółki wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Umowa oraz postanowienia Regulaminu, a także wszelkie stosunki Stron związane z Umową podlegają prawu polskiemu.
10. Ewentualne spory związane z realizacją Umów rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Spółki.
11. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 lipca 2019 roku.